

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-09 Nr. 01

Telšiai

### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Telšių švietimo centro (toliau – Centro) 2019–2021 metų strateginio plano tikslai buvo įgyvendinami sutelkus intelektualinius išteklius, efektyviai naudojant materialinius resursus. 2019 m. buvo nuosekliai plėtojamos pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą paslaugos, jų prieinamumas ir patrauklumas, skatinamas pozityvios patirties perėmimas, dalijimasis, telkiama reflektuojanti rajono pedagoginė bendruomenė, atnaujintos edukacinės aplinkos. Suteiktos kokybiškos pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugos, stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, siekiant vaiko ir šeimos gerovės. Įgyvendinant strateginio plano tikslus ir uždavinius 2019 m. pasiekti šie Centro veiklos rezultatai.

1. Tikslas – plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę, skatinant besimokančiųjų nuolatinį mokymąsi, lyderystę bei pozityvios patirties perėmimą.

Bendradarbiaujant su vadovais, mokytojais atlikta mokyklų bendruomenių profesinio tobulėjimo poreikių analizė, taip pat išanalizuoti Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, mokyklų išorinio vertinimo rezultatai, kurie panaudoti rengiant profesinio tobulėjimo programas.

Kartu su mokyklų vadovais, atsakingais už pedagogų profesinį tobulėjimą, metodinių būrelių pirmininkais, pedagogais, aukštųjų mokyklų lektoriais parengtos 96 profesinio tobulėjimo programos, įgyvendinta 111 kvalifikacijos tobulinimo renginių, kuriuose vadovai, pedagogai, kiti mokyklų darbuotojai, Telšių bendruomenės atstovai plėtojo profesines ir bendrąsias kompetencijas. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas ilgalaikių programų rengimui, parengtos 9 programos. Per 2019 m. Centro renginiuose mokėsi 2746 dalyviai.

Koordinuojant Telšių rajono pedagogų metodinę veiklą buvo skatinam lyderystė, inicijuoti ir surengti 86 metodiniai renginiai, vyko 47 gerosios patirties renginiai: ataskaitinių susirinkimų metu buvo vykdoma tradicinė apklausa apie pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir metodinės veiklos renginių kokybę, grįžtamąjį ryšį.

Nemažai dėmesio skirta tarptautinėms inovacijoms, skatinančioms lyderystę ir pedagoginės patirties sklaidai. Mokyklų bendruomenių narių kompetencijoms tobulinti plėtotas tarptautinis ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Portugalijos, Lenkijos, Ispanijos, Italijos švietėjais, vykdant „Erasmus+“ strateginių partnerysčių projektą „Stereotipai mokslinėje fantastikoje“ (StereoSciFi). Kiti du „Erasmus+“ strateginių partnerysčių projektai „Atvira ir liberali bendruomenė: iššūkiai ir galimybės suaugusiųjų švietimui“ (OPLICO), „Rekomendacijos dėl suaugusiųjų mokyme įgytų kompetencijų patvirtinimo Europoje“ (REVALUE) buvo skirti Telšių rajono bendruomenių suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų tobulinimui. Toliau buvo įgyvendinamas šalies projektas „Saugios aplinkos kūrimas II“, finansuojamas Europos Sąjungos fondų investicijomis.

2019 m. parengti 3 tarptautiniai projektai (2 gavo finansavimą) ir 2 vietiniai projektai, kurie taip pat finansuoti. Centras paskatino į projektus įsijungti 30 organizacijų ir 508 asmenis.

Atliepiančiam Telšių rajono savivaldybės strategijos poreikius Centre steigiamas „Telšių regiono STEAM atviros prieigos centras“. 2019 m. buvo organizuoti susitikimai su suinteresuotomis grupėmis, aktyviai bendradarbiaujama su LR ŠMMS Švietimo aprūpinimo centru.

2019 metais Telšių švietimo centras, būdamas Telšių rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi koordinatoriumi, toliau vykdė Telšių rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2017–2019 metų veiksmų planą. Centras administravo neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų Telšių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkursą. Taip pat organizavo neformalų suaugusiųjų švietimą teikiančių institucijų bei organizacijų Telšių rajono savivaldybėje dalyvavimą Telšių miesto mugėje.

2. Tikslas – stiprinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).

Centro skyrius Pedagoginės psichologinės tarnyba per 2019 m. organizavo 238 kompleksinius (pedagoginio psichologinio mokinio (vaiko) specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimus, kurių rezultatus pristatė 238 susitikimuose su tėvais. 158 asmenims (82 tėvams, 76 vaikams) suteiktos 594 psichologinės konsultacijos. I-II ketvirtyje teikta specialioji pedagoginė pagalba ikimokyklinėse įstaigose. Organizuoti 275 užsiėmimai. 30-iai mokinių organizuoti 24 grupiniai užsiėmimai pagal paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programą „Tiltai“, 12-ai mokinių organizuoti 8 užsiėmimai pagal Ankstyvosios intervencijos programą. Plėtojant mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų profesines kompetencijas, gilintasi į mokinio savijautos gerinimo aspektus. Inicijuota ir organizuoti 29 susitikimai su Telšių rajono ugdymo įstaigų specialiaisiais, socialiniais pedagogais ir psichologais.

Gerinant įstaigos materialinę bazę buvo nupirkti 2 nešiojami kompiuteriai, spalvotas spausdintuvas.

Nuo 2019-05-15 iki 2019-10-07 buvo atliktas Telšių švietimo centro veiklos, valdymo ir vidaus administravimo vidaus auditas. Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus ataskaitoje teigiama, kad Telšių švietimo centro vidaus kontrolės sistema sukurta taip, kad užtikrintų pagrindinius jai keliamus tikslus, tačiau audito metu nustatyti nedideli vidaus kontrolės trūkumai įstaigos veiklos organizavimo srityse, todėl ji vertinama gerai.

2019-11-14 Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus įsakymu sudaryta veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupė atliko Centro išorinį vertinimą. Atlikę vertinimą ekspertai rekomendavo LR ŠMMS ministrui Centrą akredituoti 5 metams (ilgiausias laikotarpis).

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Atlikti tyrimą apie vykdomų ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų	Laiku ir tinkamai atlikti tyrimą apie ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo vykdomų programų efektyvumą ir naudingumą,	Iki gruodžio 30d. atliktas tyrimas apie vykdomų ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų	Naudojant „Grižtamojo ryšio mokymų vertinimo įrankį“, kuris veikia elektroninėje platformoje <a href="http://www.semiplus.lt">www.semiplus.lt</a> , atliktas tyrimas apie vykdomų ilgalaikių kvalifikacijos

efektyvumą ir naudingumą.	numatytos tobulintinos kryptys.	efektyvumą ir naudingumą.	tobulinimo programų efektyvumą ir naudingumą.
2.2. Vykdyti projektą „STEAM“ atviros prieigos centrų kūrimas.	Paruošti 1 straipsnį apie STEAM. Suburti projekto darbo grupę ir suorganizuoti 3 susitikimus. Organizuoti seminarą apie STEAM.	Iki birželio 1 d.. Iki gegužės 1d. suburta projekto darbo grupė, paruoštas darbo planas suorganizuoti II-IV ketvirtyje susitikimai. Iki gruodžio 1d. suorganizuotas seminaras.	Paruoštas informacinis straipsnis apie STEAM. Organizuotas seminaras „Į STEAM kompetencijas orientuotas ugdymo procesas ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir pradinėse klasėse“. Suburta neformali grupė, tačiau dėl pristabdytų STEAM projekto veiklų, grupės darbo planas nebuvo patvirtintas. Tačiau buvo vykdomi kiti su STEAM susiję darbai: sutarčių sudarymas dėl patalpų perdavimo ir jų šildymo, dalyvavimas susitikimuose su projekto koordinatoriais, Panevėžio miesto atsakingų institucijų komanda.
2.3. Vykdyti programos „Erasmus+“ KA1 suaugusiųjų švietimo darbuotojų mobilumo projektą „Suaugusiųjų švietėjų bendrųjų gebėjimų tobulinimas, remiantis Vokietijos patirtimi“.	Sudarytas ir aptartas projekto vykdymo planas. Paruošta bendradarbiavimo su partneriais sutartis. Sudarytas mokymo/mobilumo programos detalus planas su projekto partneriu Vokietijoje. Projekto dokumentacijos ir finansinių dokumentų valdymas.	Gavus projekto finansavimą: iki rugsėjo 1d., sudarytas ir su konsorciumo nariais aptartas projekto vykdymo planas. Pasirašytos bendradarbiavimo su partneriais sutartys. Sudarytas mokymo/mobilumo programos detalus planas su projekto partneriu Vokietijoje. Savalaikis projekto dokumentacijos ir finansinių dokumentų valdymas.	Sudarytas ir su konsorciumo nariais aptartas projekto vykdymo planas. Pasirašytos bendradarbiavimo su partneriais Vokietijoje sutartys. Sudarytos ir pasirašytos 15 mokymo/mobilumo sutartys.
2.4. Atlikti Telšių rajono suaugusiųjų švietėjų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą.	Laiku ir tinkamai atliktas tyrimas, numatytos suaugusiųjų švietėjų kvalifikacijos tobulinimo kryptys.	Iki gruodžio 25 d. atliktas tyrimas apie rajono suaugusiųjų švietėjų kvalifikacijos tobulinimo poreikį.	Tyrimas atliktas, nustatytos galimos rajono suaugusiųjų švietėjų kvalifikacijos tobulinimo kryptys.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Paruošta ir birželio mėn. įvykdyta tarptautinė kvalifikacijos tobulinimo programa „Žemaitijos krašto kultūros paveldo pritaikymas ugdant lietuvių kalbą ir etninę kultūrą“, kurioje dalyvavo Kaliningrado srities lietuvių kalbos mokytojai.	<i>Užmegzti su tarptautiniais ryšiais, Centro paslaugų plėtra, naujų tikslinių grupių pritraukimas. 3 dienų kvalifikacijos tobulinimo programa dalyviams suteikė galimybę plačiau susipažinti su Žemaitijos krašto istorija, Telšių kultūriniu paveldu, papročiais, tradicijomis, diskutuota apie lietuviybės puoselėjimą.</i>
3.2. „Erasmus+“ programos strateginių partnerystės projekto „Švietimas + skaitmeninis raštingumas?!“ rengimo ir vykdymo darbai.	Naudinga patirtis kaip vykdyti atviro švietimo politiką: bendradarbiaujant tarptautiniame tinkle keistis skaitmeninio švietimo idėjomis, metodais ir gerą patirtimi, skatinti novatoriškus pedagogų mokymo, mokymosi ir vertinimo metodus ir, mokytojams bei besimokantiejiems bendradarbiaujant, kūrybiškai ir efektyviai naudoti skaitmenines technologijas.
3.3. Pasiruošimas Telšių švietimo centro veiklos išoriniam vertinimui – Centro veiklos įsivertinimo ataskaitų už 2014–2018 m. pateikimas.	Centras akredituotas 5 metams – teikiamos paslaugos atitinka kokybės reikalavimus.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

### III SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/> □
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/> □
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> □

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Strateginio mąstymo

6.2. Komunikavimas užsienio ( anglų kalba)

Dirėktoři  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]  
(parašas)

Lita Varpalytė  
(vardas ir pavardė)

2020-01-09  
(data)

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1.		
9.2.		
9.3.		
9.4.		
9.5.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)