



## TELŠIŲ ŠVIETIMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, S. Daukanto g. 35, LT-87104 Telšiai, tel. (8 444) 60 213,  
faks. (8 444) 53 445, el. p. [info@sctelsiai.lt](mailto:info@sctelsiai.lt), [www.sctelsiai.lt](http://www.sctelsiai.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 195431261

Telšių rajono savivaldybės

2021-02-10 Nr. R1-14

Merui

### DĖL TELŠIŲ ŠVIETIMO CENTRO VADOVO METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATEIKIMO

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2018 m. kovo 27 d. Nr.V-279 patvirtintų Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų 18 punktu, pateikiame Telšių švietimo centro vadovo metų veiklos ataskaitą.

PRIDEDAMA. Telšių švietimo centro vadovo metų veiklos ataskaita, 8 lapai.

Direktorė

Rita Vargalytė

Telšių švietimo centras

Rita Vargalytė

## **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01-19 Nr. R3-01

Telšiai

### **I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Telšių švietimo centras (toliau – Centras) – pagalbos mokyklai, mokiniui, mokytojui švietimo įstaiga. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-134 Telšių švietimo centras akredituotas 5 (penkeriems metams), akreditacijos pažymėjimo Nr. IVP-8. Pagrindiniai Centro klientai – Telšių rajono švietimo įstaigų bendruomenės. 2020 m. pradžioje Centrai skirta 11,75 etato, dirbo 13 darbuotojų, iš jų 2 nepedagoginiai darbuotojai. Centro buhalterinę apskaitą vykdė Centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

Telšių švietimo centro 2019–2021 m. strateginiame veiklos plane suformuluota vizija: Telšių švietimo centras – moderni, atvira pokyčiams ir partnerystei organizacija, gebanti suprasti kiekvieno asmens poreikius bei lūkesčius ir padedanti kurti, mokytis ir tobulėti. Centro 2019–2021 metų strateginio plano tikslai ir 2020 m. veiklos plane numatytos veiklos buvo įgyvendinamos sutelkus intelektualinius išteklius, efektyviai naudojant materialinius resursus, lanksčiai ir skubiai reaguojant į iššūkius, kurie kilo valstybėje dėl epideminės koronavirusinės infekcijos COVID-19 situacijos paskelbus karantiną. 2020 m. buvo nuosekliai plėtojamos pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą paslaugos, jų prieinamumas ir patrauklumas, skatinamas pozityvios patirties perėmimas, dalijimasis, telkiama reflektuojanti rajono pedagoginė bendruomenė, atnaujintos edukacinės aplinkos. Suteiktos kokybiškos pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugos, stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, kuriuo buvo siekiama vaiko ir šeimos gerovės.

Įgyvendinant strateginio plano tikslus ir uždavinius 2020 m. pasiekti šie Centro veiklos rezultatai.

**1. Tikslas:** plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę, skatinant besimokančiųjų nuolatinį mokymąsi, lyderystę bei pozityvios patirties perėmimą.

**1.1. Uždavinys:** teikti neformaliojo švietimo paslaugas, padedančias kiekvienam asmeniui plėtoti profesinius ir ugdyti lyderystės gebėjimus.

Bendradarbiaujant su vadovais, mokytojais atlikta mokyklų bendruomenių profesinio tobulėjimo poreikių analizė, taip pat išanalizuoti Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, mokyklų išorinio vertinimo rezultatai, kurie panaudoti rengiant profesinio tobulėjimo programas. Kartu su mokyklų vadovais, atsakingais už pedagogų profesinį tobulėjimą, metodinių būrelių pirmininkais, pedagogais, aukštųjų mokyklų lektoriams parengtos 41 profesinio tobulėjimo programos, įgyvendinti 66 kvalifikacijos tobulinimo renginiai, 1611 dalyvis plėtojo profesines ir bendrąsias kompetencijas. Nuo 2020 m. sausio 1 d. pagal įsigaliojusius kvalifikacijos tobulinimo nuostatus parengta 18 (ne mažesnės kaip 40 val. trukmės) ilgalaičių profesinio tobulėjimo programų, iš jų 16 akredituota. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas skaitmeninio raštingumo, nuotolinio mokymo organizavimo ilgalaičių programų rengimui.

2020 m. Centras kartu su partneriais parengė 5 projektus, iš kurių projektas „Veikime kartu“ gavo finansavimą. Toliau buvo tęsiamas Erasmus+ KA1 mobilumo projektas „Suaugusiųjų švietėjų bendrųjų gebėjimų tobulinimas, remiantis Vokietijos patirtimi „KARTU 2019“ ir „Erasmus+“ KA204 strateginių partnerystės projektas „Švietimas + skaitmeninis raštingumas?!“.

Dalyvaujant programos „Erasmus+“ projektų veiklose: partnerių susitikimuose, rengiant projektų rezultatus ir kt. bei dalyvaujant įvairiuose seminaruose Centro darbuotojai tobulino profesines ir bendrąsias kompetencijas.

**1.2. Uždavinys:** skatinti pozityvios patirties sklaidą tarp formaliojo ir neformaliojo švietimo mokytojų, siekiant mokinių pasiekimų gerinimo.

2020 m. rajone veikė 24 metodiniai būreliai. Per metus organizuota 91 metodinis renginys, iš kurių 51 vyko nuotoliniu būdu. Centro svetainėje [www.sctelsiai.lt](http://www.sctelsiai.lt) „Edukacinės patirties bankas“ paskelbta susisteminta informacija apie nuotolinio mokymo(si) galimybes, formas, mokomąją medžiagą. Kartu su metodine taryba atlikta Telšių rajono pedagogų apklausa apie nuotolinį mokymą(si).

Metodinė veikla buvo gana aktyvi, metodiniai būreliai noriau bendradarbiavo tarpusavyje, taip pat ir atskirų dalykų mokytojai aktyviau dalijosi gerąja darbo patirtimi. Apie savo patirtį pedagogai skelbė regioniniuose laikraščiuose, Centro svetainėje [www.sctelsiai.lt](http://www.sctelsiai.lt), socialiniame tinkle - Facebook paskyroje.

**1.3. Uždavinys:** sudaryti sąlygas vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų kompetencijų ugdymui, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.

2020 m. Centras tęsė programos „Erasmus+“ projektą „Suaugusiųjų švietėjų bendrųjų gebėjimų tobulinimas, remiantis Vokietijos patirtimi „KARTU 2019“. Įvyko 3 renginiai. Populiarinant suaugusiųjų švietimą rajone sukurti: stalo žaidimas, 2 stendai, virtuali paroda. 2020 m. Telšių švietimo centras administravo Telšių rajono neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų Telšių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis, konkursą. Centras dalyvavo 21-oje Suaugusiųjų mokymosi savaitėje, parengė Telšių r. sav. NSS ir TM 2020–2022 m. veiksmų plano projektą. Atnaujino NSS ir TM teikėjų Telšių r. sąrašą, kuris paviešintas Centro svetainėje.

Atliepian Telšių rajono savivaldybės poreikius Centre toliau buvo vykdomos STEAM centro kūrimo veiklos. Dalyvauta STEAM centrų koordinavimo tarybos, kuri sudaryta iš Metodinių ir Regioninių centrų, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir kitų suinteresuotų institucijų deleguotų atstovų, posėdžiuose. Juose diskutuota apie tai, kaip užtikrinti kolegialią ir veiksmingą centrų veiklą bei tarpusavio dermę. Telšių STEAM atstovavo Telšių švietimo centro direktorė Rita Vargalytė. Ši taryba aktyviai veikia Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje nuo 2019 m. ir koordinuoja STEAM centrų veiklos modelio parengimą. Rugsėjo mėn. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje ministras Algirdas Monkevičius su mokslo, verslo, valdžios ir STEAM centrų atstovais pasirašė ketinimų protokolą dėl bendradarbiavimo. Protokolu įsipareigota koordinuoti veiksmus, dalyvauti bendrose projektinėse iniciatyvose, dalintis informacija, patirtimi, teikti metodinę pagalbą, konsultuoti, prisidėti prie STEAM centrų veiklos įgyvendinimo, taip pat ir finansiškai, skirti ekspertus, specialistus, mokslininkus ir kitus savo srities žinovus vizitams į STEAM centrus ir kt. Dalyvauta susitikimuose dėl STEAM remonto darbų.

**2. Tikslas:** stiprinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).

**2.1. Uždavinys:** užtikrinti kokybiškas pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį per 2020 m. buvo atlikta 180 specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimų, iš jų: kompleksiniai – 89, pedagoginiai – 40, DISC metodika – 42, brandumo mokyklai – 1, mokyklinio amžiaus (6 m. – 18 m.) vaikų elgesio ir emocijų sunkumų įvertinimas pagal ASEBA – 8. Parengtos 172 pažymos dėl specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo. Visais atvejais organizuoti vertinimų pristatymai ir aptarimai su mokinio (vaiko) tėvais (globėjais, rūpintojais). Psichologinės pagalbos organizavimas ir teikimas (konsultacijų sk.): 322 mokiniams, 7 mokytojams, 8 švietimo pagalbos specialistams, 126 tėvams, 11 socialiniams partneriams (VTAS specialistams, atvejo vadybininkams). Pedagoginis konsultavimas: 172 konsultacijos (dėl specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo, švietimo pagalbos teikimo ir kt. klausimais), suteiktos 16 švietimo pagalbos specialistams ir 25 pedagogams. Karantino laikotarpiu PPT darbą organizuojant nuotoliniu būdu, vadovaujantis LRV nutarimais, ŠMSM ir NŠA rekomendacijomis, mokinių (vaikų) SUP nebuvo atliekami.

**2.2. Uždavinys:** plėtoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų profesines kompetencijas, gilinant ir mokinių savijautos gerinimo aspektus. Buvo plėtojamos mokytojų, švietimo specialistų profesinės kompetencijos, aktyviai vykdomas pedagoginis psichologinis švietimas. Per 2020 m. vykdyta seminarų/mokymų – 10 (pedagogams); 2 (mokiniams); 1 (tėvams). Organizuotos 9 metodinės dienos.

Parengta rekomendacijų – 20 (įvairios metodinės rekomendacijos pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams, mokiniams. Yra išsiunčiama el. paštu į mokyklą, talpinama [www.sctelsiai.lt](http://www.sctelsiai.lt)).  
Organizuota diskusijų – 3.

**2.3. Uždavinys:** stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės.

Per 2020 m. buvo aktyviai bendradarbiaujama ir su kitomis savivaldybės institucijomis, stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės. Buvo vykdomas mobilios pagalbos teikimas/psichosocialiniai prevenciniai užsiėmimai tėvams ir vaikams Žarėnų dienos centre (skirti vaikų emocinės gerovės stiprinimui) – 60 val. (30 užsiėmimų). Ankstyvosios intervencijos užsiėmimai – 2 grupės (12 asmenų), 4 užsiėmimai. Vyko užsiėmimai mokiniams pagal socialinių įgūdžių programą „Tiltai“ – 8 užsiėmimai (60 mok.). Užsiėmimai/konsultacijos tėvams: „Auginu vienas“, „Efektyvi tėvystė“, „Aš ir mano vaikas“. Teikta pagalba organizuojant mokyklos VGK posėdžius - 5. Vyko tarpinstitucinis bendradarbiavimas (su Telšių apskrities Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Telšių socialinių paslaugų centru, Telšių rajono Visuomenės sveikatos biuru), dalyvauta atvejo vadybos posėdžiuose, pasitarimuose. Minimalios priežiūros priemonių organizavimas – 2 mokiniams (17 konsultacijų). Gerinant įstaigos materialinę bazę buvo nupirkti 5 stacionarūs, 12 nešiojamų kompiuterių (personalo nuotoliniam darbui), spalvotas spausdintuvas, PPT skyriuje įrengta laikina pertvara, socialinio pedagogo darbo vietai įrengti.

### Finansavimas

#### 1 lentelė

Eil. Nr.	Reikmės	Gauta sausio 1 d. Eur.	Patikslintas planas Eur.	Panaudota gruodžio 31 d.	
				Eur.	Proc.
1.	Iš viso SB lėšų	92 650	-	92512,48	100
1.1.	Iš jų darbo užmokesčiui	78100	-	77958,31	99,82
2.	Įstaigos pajamos už atsitiktines paslaugas	36 000	40 400	37117,58	91,88
2.1.	Iš jų darbo užmokesčiui	-	-	-	
3	Iš viso MK lėšų	91600		91600	100
3.1	Iš jų darbo užmokesčiui	90100		90100	100

2. *Lentelė.* Gautas 2020 metais papildomas (ne iš savivaldybės biudžeto) finansavimas arba kitokia parama iš kitų .

Eil. Nr.	Kiti šaltiniai	Finansinės arba kitokios paramos išraiška	Kam ir kaip finansinė arba kitokia parama buvo panaudota
1.	Telšių raj. savivaldybės finansuojamos programos.	2 300 Eur.	Projektas „Veikime kartu“; iniciatyvų konkurso „Aš- žemaitis“ nugalėtojams.
2.	2 proc. parama	455,93 Eur.	Nupirkti kūno matavimo termometrai.
3.	ES lėšos	33 337,8 Eur	Erasmus + programos projektų finansavimas.
	Viso:	36 093,73 Eur	

Atlikus 2020 m. Telšių švietimo centro veiklos plano analizę, pastebėta, kad strateginiai tikslai ir uždaviniai, numatytos veiklos buvo įvykdytos, nors ir reikėjo perorganizuoti darbą į nuotolinį.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Tęsti projekto „STEAM“ atviros prieigos centrų kūrimas“ veiklas.	Paruošti straipsnį apie STEAM. Su partneriais parengti „Erasmus+“ programos projektą STEAM tema. Parengti ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą apie STEAM. Dalyvauti STEAM atviros prieigos koordinavimo tarybos posėdžiuose. Vykdyti numatytas projekto veiklas.	Iki birželio 1 d. paruošti straipsnį apie STEAM projekto vykdomas veiklas. Iki 2020-03-24 su partneriais parengti „Erasmus+“ programos projektą STEAM tema. Iki balandžio 30 d. parengti ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą apie STEAM. Savalaikis dalyvavimas STEAM atviros prieigos koordinavimo tarybos posėdžiuose ir numatytų projekto veiklų vykdymas.	Bendradarbiaujant su Telšių žiniomis parengtas straipsnis „STEAM-o centras Telšiuose. Kas tai yra?“, publikuotas 2020-03-27; Su partneriais parengtas projektas „Stimulation of Partnership for Regional Industry Development through STE(A)M Education with a focus on Robotics and Artificial Intelligence (STechnologyEngineer(ing)(A)M) - STEAMulate Partnership for Industry 4.0“. Dėl karantino (prioritetas nuotoliniam mokymui, nukelti STEAM patalpų remonto darbai). STEAM kvalifikacijos tobulinimo programa pradėta, bet jos tolesnis rengimas ir vykdymas nukeltas vėlesniam laikotarpiui. Dalyvauta ŠMSM 2020 m. sausio mėn. patvirtintos STEAM koordinacinės tarybos posėdžiuose, susitikimuose su NŠA projekto vadovais (viso 13), STEAM centrų kūrybinėse dirbtuvėse.
1.2. Parengti Telšių raj. švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų	Laiku ir tinkamai atliktas tyrimas apie Telšių raj. švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų kompetencijų	Iki gruodžio 30 d. atlikti Telšių rajono švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo pagal 3 ilgalaikes	Naudojant „Grįžtamojo ryšio mokymų vertinimo įrankį“, kuris veikia elektroninėje platformoje <a href="http://www.semiplus.lt">www.semiplus.lt</a> iki

<p>tobulinimo pagal ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas analizę.</p>	<p>tobulinimo poreikius ir kaip vykdytų ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų mokymai paveikė jų žinias/kompetencijas, gebėjimus, nuostatas.</p>	<p>kvalifikacijos tobulinimo programas analizė.</p>	<p>2020-12-30 atlikta 3 ilgalaikių programų analizė: „Darbas su refleksijų duomenimis: problemų identifikavimas ir strategijų išgryninimas“; „Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programa“; „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus pažangos pamatavimas“. Surinkti duomenys apie atskirus kvalifikacijos tobulinimo programų procesus bus panaudoti tikslingam programų atnaujinimui, kad atitiktų mokymų dalyvių poreikius. Pamatuota, kaip mokymai paveikė mokymų dalyvių žinias/kompetencijas, gebėjimus, nuostatas ir refleksijas.</p>
<p>1.3.Parengti švietimo pagalbos poreikio Telšių raj. ugdymo įstaigose analizę.</p>	<p>Atlikti tyrimą ir nustatyti švietimo pagalbos reikmes ir jų tenkinimą, kuris padės efektyvinti pagalbos teikimą Telšių raj. švietimo įstaigose.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryti anketas, parengti klausimynus 2020m. I ketvirtis).</li> <li>2. Pasirinktos tikslinės grupės sudaryta tyrimo imtis (2020 m. I ketvirtis);</li> <li>3. Su mokyklomis aptarti tyrimo tikslus, suderinti tyrimo terminus, įvykdytos apklausas (2020 m. II ketvirtis);</li> <li>4. Tyrimo duomenų apibendrinimas ir rezultatų analizė (2020 m. II-III ketvirtis);</li> <li>5. Tyrimo rezultatų pristatymas ir viešinimas (2020 m. IV ketvirtis);</li> <li>6. Rezultatų panaudojimas rengiant 2021 m. veiklos planą.</li> </ol>	<p>Atsižvelgiant į COVID-19 sukeltą ekstremalią situaciją, pasitarus su švietimo įstaigų vadovais išaiškėjo, jog 2020 m. ugdymo įstaigoms reikalinga pagalba, vykdant nuotolinį mokymą. I ketvirtyje parengtos anketos įvairių dalykų mokytojams, kuriomis buvo siekiama išsiaiškinti kilusias problemas nuotolinio mokymo(si) procese ir kokios švietimo pagalbos reikia įvardintoms problemoms spręsti. Birželio mėn. buvo vykdoma anketinė</p>

			apklausa, kurioje dalyvavo 140 respondentų. Iki rugsėjo 1 d. išanalizuotos anketos ir pateiktos apibendrintos išvados, su kuriomis supažindinti mokytojai, įstaigų vadovai. Remiantis analizės rezultatais parengtos ir įvykdytos 9 ilgalaikės profesinių kompetencijų tobulinimo programos. Tyrimo rezultatai bus panaudoti rengiant 2021 m. veiklos planą.
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	
2.2.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nėra	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ**  
**TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tęsti projekto STEAM atviros prieigos centrų kūrimo veiklas.	Sukurta teisinė bazė, kuri leis Centro padaliniai STEAM centrui sėkmingai funkcionuoti.	Parengti: STEAM centro nuostatai, padalinio vadovo, administratoriaus, 2 metodininkų, laboranto pareigybių aprašai; sukurti mokinių lankymo, pavėžėjimo į STEAM centrą planai; iki rugsėjo 1 d. parengtas STEAM centro ugdymo proceso organizavimo planas.
8.2. Diegti vidaus kontrolės sistemą Telšių švietimo centre.	Pasirengta Centro vidaus kontrolės politikos įgyvendinimui 2022 m. Tikėtina, kad įdiegus vidaus kontrolę, bus tolygesnis, aiškesnis, optimalesnis darbų pasiskirstymas, sklandesnė Centro veikla, sumažinta administracinė našta.	Suburta darbo grupė, parengtas vidaus kontrolės sistemos diegimo veiksmų planas, sudarytas įstaigos veiklas reglamentuojančių dokumentų sąrašas; parengtas vidaus kontrolės tvarkos aprašas. parengtos anketos ir atlikta darbuotojų apklausa. Iki rugsėjo 1 d. atlikta anketinės apklausos analizė, parengtas rizikų žemėlapis ir rekomendacijos vidaus kontrolės darbo planui 2022 m.
8.3. Tobulinti švietimo centro veiklos įsivertinimą.	Vadovaujantis Institucijų vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos	Sudaryta komanda, į kurios sudėtį įtraukti paslaugos gavėjai.



	tobulinimo veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėmis bei atsižvelgiant į Nacionalinės švietimo agentūros parengtą metodinę priemonę, atliktas Centro veiklos kokybės įšivertinimas. Tai padės efektyvinti centro veiklą, teikiant paslaugas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjo duomenų analizę.	Parengtas veiklos įšivertinimo veiksmų planas. Atlikta duomenų analizė pagal įšivertinimo sritis: valdymas, lyderystė pedagogų kvalifikacijos tobulinimo veikloje ir Centro vykdomų veiklų poveikis ugdymo įstaigoms. Sudarytas veiklų tobulinimo planas.
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisinių dokumentų pakeitimai.
9.2. Darbuotojų nedarbingumas.
9.3. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.1.3-CPVA-V-704-02-0001 „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ vykdytojų veiklos „STEAM atviros prieigos centrų kūrimas“ nevykdymas pagal numatytą grafiką.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įvertinimas „gerai“. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. \_\_\_\_\_

Darbuotojų atstovas [parašas] Deivija Nubedaini 2021-01-29  
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** VERTINIMU GERAI IR NUSTATAU 5% PAREIGINĖS ALGOS PAŠTOKIOSIOS DALIES KAITA KITA DALI.

Telšių rajono savivaldybės meras [parašas] Kestutis Guaronevi 2021-02-19  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

Susipažinau [parašas] Lita Naugalytė [parašas]  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)