

## TELŠIŲ ŠVIETIMO CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

### **I. Bendra informacija**

Telšių švietimo centras (toliau - Švietimo centras) yra Telšių rajono savivaldybės biudžetinė, pagalbos mokyklai, mokiniui, mokytojui švietimo įstaiga. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-134 Telšių švietimo centras akredituotas 5 (penkeriems) metams, akreditacijos pažymėjimo Nr. IVP-8. Pagrindiniai Centro klientai – Telšių rajono švietimo įstaigų bendruomenės. 2020 m. pradžioje Centrai skirta 11,75 etato, dirbo 13 darbuotojų, iš jų 2 nepedagoginiai darbuotojai. Centro buhalterinę apskaitą vykdė Centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

### **II. 2020 m. veiklos analizė.**

Telšių švietimo centro (toliau – Centro) 2019–2021 metų strateginio plano tikslai buvo įgyvendinami sutelkus intelektualinius išteklius, efektyviai naudojant materialinius resursus, lanksčiai ir skubiai reaguojant į iššūkius, kurie kilo valstybėje dėl epideminės koronavirusinės infekcijos COVID-19 situacijos paskelbus karantiną. 2020 m. buvo nuosekliai plėtojamos pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą paslaugos, jų prieinamumas ir patrauklumas, skatinamas pozityvios patirties perėmimas, dalijimasis, telkiama reflektuojanti rajono pedagoginė bendruomenė, atnaujintos edukacinės aplinkos. Suteiktos kokybiškos pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugos, stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, siekiant vaiko ir šeimos gerovės.

Įgyvendinant strateginio plano tikslus ir uždavinius 2020 m. pasiekti šie Centro veiklos rezultatai.

1. Tikslas – plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę, skatinant besimokančiųjų nuolatinį mokymąsi, lyderystę bei pozityvios patirties perėmimą.

Bendradarbiaujant su vadovais, mokytojais atlikta mokyklų bendruomenių profesinio tobulėjimo poreikių analizė, taip pat išanalizuoti Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, mokyklų išorinio vertinimo rezultatai, kurie panaudoti rengiant profesinio tobulėjimo programas. Kartu su mokyklų vadovais, atsakingais už pedagogų profesinį tobulėjimą, metodinių būrelių pirmininkais, pedagogais, aukštųjų mokyklų lektoriais parengtos 41 profesinio tobulėjimo programos, įgyvendinta 66 kvalifikacijos tobulinimo renginiai, 1611 dalyvis plėtojo profesines ir bendrąsias kompetencijas. Nuo 2020 m. sausio 1 d. pagal įsigaliojusius kvalifikacijos tobulinimo nuostatus parengtos 18 ne mažesnės kaip 40 val. trukmės ilgalaikių profesinio tobulėjimo programos, iš jų 16 akredituota. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas skaitmeninio raštingumo, nuotolinio mokymo organizavimo, savivaldaus mokymosi ilgalaikių programų rengimui.

Koordinuojant Telšių rajono pedagogų metodinę veiklą per metus buvo organizuotas 91 metodinis renginys, iš jų 51 vyko nuotoliniu būdu. Centro svetainėje [www.sctelsiai.lt](http://www.sctelsiai.lt) „Edukacinės patirties bankas“ paskelbta susisteminta informacija apie nuotolinio mokymo (si) galimybes, formas ir mokomąją medžiagą. Kartu su metodine taryba atlikta Telšių rajono pedagogų apklausa apie nuotolinį mokymą(si).

2020 m. Centras kartu su partneriais parengė 5 projektus, iš kurių projektas „Veikime kartu“ gavo finansavimą. Toliau buvo tęsiamas Erasmus+ KA1 mobilumo projektas „Suaugusiųjų švietėjų bendrųjų gebėjimų tobulinimas, remiantis Vokietijos patirtimi „KARTU 2019“ ir „Erasmus+“ KA204 strateginių partnerysčių projektas „Švietimas + skaitmeninis raštingumas?!“. Dalyvaujant programos „Erasmus+“ projektų veiklose (partnerių susitikimuose, rengiant projektų rezultatus ir kt.) bei dalyvaujant įvairiuose seminaruose Centro darbuotojai tobulino profesines ir bendrąsias kompetencijas. 2020 m. Telšių švietimo centras administravo Telšių rajono neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų, finansuojamų Telšių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis, konkursą. Centras dalyvavo 21-oje Suaugusiųjų mokymosi savaitėje, parengė Telšių r. sav. NSŠ ir TM 2020–2022 m. veiksmų plano projektą.

Atliepiančiam Telšių rajono savivaldybės poreikius Centre toliau buvo vykdomos STEAM centro kūrimo veiklos. Dalyvauta STEAM centrų koordinavimo tarybos, kuri sudaryta iš Metodinių ir Regioninių centrų, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir kitų suinteresuotų institucijų deleguotų atstovų, posėdžiuose. Juose diskutuota apie tai, kaip užtikrinti kolegialią ir veiksmingą centrų veiklą bei tarpusavio dermę. Telšių STEAM atstovavo Telšių švietimo centro direktorė Rita Vargalytė. Ši taryba aktyviai veikia Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje nuo 2019 m. ir koordinuoja STEAM centrų veiklos modelio parengimą. Rugsėjo mėn. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje ministras Algirdas Monkevičius su mokslo, verslo, valdžios ir STEAM centrų atstovais pasirašė ketinimų protokolą dėl bendradarbiavimo. Protokolu įsipareigota koordinuoti veiksmus, dalyvauti bendrose projektinėse iniciatyvose, dalintis informacija, patirtimi, teikti metodinę pagalbą, konsultuoti, prisidėti prie STEAM centrų veiklos įgyvendinimo, taip pat ir finansiškai, skirti ekspertus, specialistus, mokslininkus ir kitus savo srities žinovus vizitams į STEAM centrus ir kt. Dalyvauta susitikimuose dėl STEAM remonto darbų, diskusijoje dėl STEAM centro administravimo, finansavimo, ugdymo turinio, internetinės svetainės sukūrimo.

2. Tikslas – stiprinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).

Centro skyrius Pedagoginės psichologinės tarnyba per 2020 m. atliko 180 specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimų, iš jų: kompleksiniai – 89, pedagoginiai – 40, DISC metodika – 42, brandumo mokyklai – 1, mokyklinio amžiaus (6 m. – 18 m.) vaikų elgesio ir emocijų sunkumų įvertinimas pagal ASEBA – 8. Parengtos 172 pažymos dėl specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo. Visais atvejais organizuoti vertinimų pristatymai ir aptarimai su mokinio (vaiko) tėvais (globėjais, rūpintojais). Psichologinės pagalbos organizavimas ir teikimas (konsultacijų sk.): 322 mokiniams, 7 mokytojams, 8 švietimo pagalbos specialistams, 126 tėvams, 11 socialiniams partneriams VTAS specialistams, atvejo vadybininkams). Pedagoginis konsultavimas: 172 konsultacijos (dėl specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo, švietimo pagalbos teikimo ir kt. klausimais), suteiktos 16 švietimo pagalbos specialistams ir 25 pedagogams. Karantino laikotarpiu PPT darbą organizuojant nuotoliniu būdu, vadovaujantis LRV nutarimais, ŠMSM ir NŠA rekomendacijomis, mokinių (vaikų) SUP nebuvo atliekami. Per 2020 m. buvo aktyviai bendradarbiaujama ir su kitomis savivaldybės institucijomis, stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės. Buvo vykdomas mobilios pagalbos teikimas/psichosocialiniai prevenciniai užsiėmimai tėvams ir vaikams Žarėnų dienos centre (skirti vaikų emocinės gerovės stiprinimui) – 60 val. (30 užsiėmimų). Ankstyvosios intervencijos užsiėmimai – 2 grupės (12 asmenų), 4 užsiėmimai. Vyko užsiėmimai mokiniams pagal socialinių įgūdžių

programą „Tiltai“ – 8 užsiėmimai (60 mok.). Užsiėmimai/konsultacijos tėvams: „Auginu vienas“, „Efektyvi tėvystė“, „Aš ir mano vaikas“. Teikta pagalba organizuojant mokyklos VGK posėdžius - 5. Vyko tarpinstitucinis bendradarbiavimas (su Telšių apskrities Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Telšių socialinių paslaugų centru, Telšių rajono Visuomenės sveikatos biuru), dalyvauta atvejo vadybos posėdžiuose, pasitarimuose. Minimalios priežiūros priemonių organizavimas – 2 mokiniams (17 konsultacijų).

Darbuotojai tikslingai ir nuosekliai tobulino savo kompetencijas, dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Gerinant įstaigos materialinę bazę buvo nupirkti 5 stacionarūs, 12 nešiojamų kompiuterių (personalo nuotoliniam darbui), spalvotas spausdintuvas, PPT skyriuje įrengta laikina pertvara, socialinio pedagogo darbo vietai įrengti.

<b>I tikslas. Plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę, skatinant besimokančiųjų nuolatinį mokymąsi, lyderystę bei pozityvios patirties perėmimą.</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Veikla</b>	<b>Laukiamas rezultatas</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingas asmuo Vardas, pavardė</b>
1. Teikti neformaliojo švietimo paslaugas, padedančias kiekvienam asmeniui plėtoti profesinius ir ugdyti lyderystės gebėjimus.	1.1. Projektų, skatinančių švietimo inovacijas ir lyderystę inicijavimas, rengimas, vykdymas (tarptautinių, nacionalinių, savivaldybės ir kt.).	„Erasmus+ KA204 projekto „Švietimas + skaitmeninės technologijos?!“ vykdymas.  Dalyvavimas įvairių fondų/programų skelbiamuose projektų konkursuose.	4 projektai	I-II ketv.  I-IV ketv.	N. Vaičekauskė  A. Kleivienė, L. Vičkačkienė
	1.2. Partnerystės renginių programų, skatinančių inovacijas ir lyderystę, inicijavimas ir rengimas (tarptautinių, nacionalinių, savivaldybės ir kt.).	Programa pagal „Erasmus+ KA204 projektą „Švietimas + skaitmeninės technologijos?!“.  Programa apie STEAM. Respublikinė konferencija apie patyriminį ugdymą.	1 programos  1 programa 1 konferencija	III-IV ketv.  II ketv. III ketv.	N. Vaičekauskė  R. Ežerskytė N. Vaičekauskė
	1.3. Duomenimis grįstų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir	Programų, skirtų priešmokyklinio ugdymo ir pradinio ugdymo pedagogams bei įstaigų vadovams rengimas	1 programa	I-IV ketv.	N. Vaičekauskė, R. Vargalytė

	įgyvendinimas.	ir pristatymas.  Mokyklų bendruomenėms, komandoms.  Kvalifikacijos tobulinimo renginių, skirtų mokytojų dalykinių kompetencijų ugdymui rengimas ir vykdymas.  Programų, skirtų įstaigų vadovams ir pavaduotojams rengimas ir vykdymas .  Programų, skirtų mokytojų asmeninių kompetencijų tobulinimui rengimas.	10 programų  9 programos  2 programos  1 programa	I-IV ketv.  I-IV ketv.  I-IV ketv.  I-IV ketv.	R. Ežerskytė A. Kleivienė  R. Ežerskytė, A. Kleivienė  R. Vargalytė  R. Ežerskytė
	1.4. Personalo profesinių kompetencijų ir lyderystės gebėjimų plėtojimas.	Temos: IKT, įtraukusis ugdymas, ugdymo turinio atnaujinimas.	4 renginiai/dienos	I-IV ketv.	Metodininkės
	1.5. Kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimų vykdymas.	Dėl: būrelių metodinių veiklų; mokyklų bendruomenių; mokinių tėvams (PPT).	1 tyrimas (3 tikslinės grupės)	I-IV ketv.	L. Vičkačkienė Metodininkės
	1.6. Korupcijos prevencijos ir pilietiškumo ugdymo renginių vykdymas.	Seminaras ugdymo įstaigų vadovams ir kitiems Telšių r. savivaldybės įstaigų atstovams.	1 renginys	IV ketv.	N. Vaičekauskė
	1.7. Metodinių būrelių atstovų lyderystės gebėjimų ugdymas ir plėtojimas.	Renginys „Mano sėkmės istorija“.	1 renginys	I-IV ketv.	Metodininkės
<b>Uždavinys 1.2.</b> Skatinti pozityvios patirties sklaidą tarp formaliojo ir neformaliojo švietimo mokytojų,	2.1. Mokytojų metodinių būrelių veiklos, skatinančios švietimo pokyčius koordinavimas.	Mokytojų metodinės veiklos organizavimas inicijuojant gerosios patirties sklaidą.	48 renginiai	I-IV ketv.	Metodininkės
	2.2. Patirties sklaidos renginių, skatinančių inovacijas ir lyderystę, vykdymas (tarptautinių, nacionalinių, savivaldybės ir kt.).	Gerosios patirties seminarai, konferencijos, metodinės dienos, atviros veiklos, diskusijos.	24 renginiai	I-IV ketv.	Metodininkės
	2.3. Kūrybinių ir metodinių	Kūrybinių ir metodinių priemonių parodų	6 parodos	I-IV ketv.	Metodininkės

siekiant mokinių pasiekimų gerinimo.	darbų parodų organizavimas ir koordinavimas.	organizavimas.			
	2.4.Telšių r. švietimo, kultūros institucijų, NVO bendradarbiavimo tinklų ir socialinės partnerystės skatinimas.	Bendrų renginių vykdymas.	7 partnerystės tinklų	I-IV ketv.	Metodininkės
	2.5.Konsultacinės ir informacinės pagalbos neformaliojo švietimo klausimais teikimas.	Kvalifikacijos tobulinimo programų; Švietimo naujovių, projektų rengimo klausimais; projektų finansavimo šaltinių klausimais.	20 asmenų	I-IV ketv.	Metodininkės
<b>Uždavinys 1.3.</b> Sudaryti sąlygas vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų kompetencijų ugdymui, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.	3.1.Savivaldybės suaugusiųjų neformalaus švietimo koordinavimas.	NSŠ paslaugas teikiančių įstaigų, organizacijų partnerystės ir bendradarbiavimo stiprinimas.  NSŠ paslaugų teikimo monitoringo vykdymas.  Aktualios informacijos apie NSŠ ir TM Telšių r. savivaldybėje TŠC internetinėje svetainėje, socialiniame tinkle, regioninėje spaudoje viešinimas.  NSŠ paslaugos plėtojimas, jo prieinamumo didinimas.	1 mugė 1 edukacinė išvyka 1 Suaugusiųjų mokymosi savaitės rajoninis renginys 3 pasitarimai, 1 1 apskritojo stalo diskusijos.	II ketv.  II- III ketv.  Lapkričio mėn.	N. Vaičekauskė  N. Vaičekauskė  N. Vaičekauskė
			Parengtas NSŠ įgyvendinimo stebėsenos klausimynas; NSŠ teikėjų duomenų bazės atnaujinimas.	I-IV ketv.  IV ketv.	R. Vargalytė N. Vaičekauskė  R. Vargalytė N. Vaičekauskė
			2 straipsniai 1 NSŠ ir TM programų konkursas.	I-IV ketv.	N. Vaičekauskė
				I-IV ketv.	N. Vaičekauskė

	3.2.Suaugusiųjų neformalaus švietimo programų rengimas ir vykdymas.	IKT mokymai.	1 programos	I-IV ketv.	N. Vaičekauskė
	3.3.Savanorių telkimas, rengimas ir įveiklinimas mokymosi visą gyvenimą veiklų vykdymui.	Renginys „Savanorystė – iššūkiai ir galimybės“.	1 renginys	III -IV ketv.	N. Vaičekauskė
	3.4.Savivaldybės neformaliojo švietimo teikėjų kompetencijų plėtojimas.	Telšių r. andragogų kvalifikacijos tobulinimui skirti mokymai.	2 renginiai	III-IV ketv.	N. Vaičekauskė
	3.5.Patalpų (Sedos g. 29, Telšiai, STEAM) pritaikymas vaikų ir suaugusiųjų neformaliajam švietimui.	Gamtamokslinės ir mechatronikos – informacinių technologijų laboratorijų, paruošiamojo, „Fablab įruošimas, darbuotojų poilsio ir administracinio kabineto, poilsio erdvių koridoriuje įrengimas.	2 laboratorijos erdvės	I-IV ketv.	R. Vargalytė
	3.6.PPT bazės atnaujinimas.	Įrangos skirtos multisensoriniui kabinetui įsigijimas .	3 įrenginiai	I -IV ketv.	R. Vargalytė
<b>II Tikslas. Stiprinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).</b>					
<b>Uždavinys</b> <b>2.1.</b> Užtikrinti kokybiškas pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugas.	2.1.1.Kompleksiškai teikiamų vertinimo paslaugų organizavimas ir atlikimas.	Mokinių (vaikų) specialiųjų ugdymosi poreikių pirminiai/pakartotiniai vertinimai.  Pažymų dėl specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo rengimas.  Rekomendacijų tėvams, pedagogams dėl švietimo pagalbos teikimo rengimas, pristatymas tėvams, atvejų aptarimas.	150 įvertinimų  150 pažymų  150 susitikimų	I-IV ketv.	L. Vičkačkienė, V. Bidvienė, V. Lukošienė, J. Paulauskienė, E. Noreikienė, V. Sabeckienė. A. Beržanskienė
	2.1.2. Surinkti duomenis apie švietimo pagalbos gavėjus (specialiųjų ugdymosi poreikių bei kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčius asmenis),	Informacijos ir duomenų iš mokyklų surinkimas, ŠPG sąrašų suderinimas.  Informacijos apie ŠPG analizė (ŠPG skaičius, teikiama švietimo pagalba, poreikis).	21 mokyklos ŠPG sąrašų suderinimas.  1 statistinės analizės	2021 m. sausio ir rugsėjo mėn.	L. Vičkačkienė, V. Lukošienė

	lankančius Telšių rajono ugdymo įstaigas.		parengimas, pristatymas.	2021 m. spalį	
	2.1.3.Psichologinės pagalbos teikimas.	Individualių konsultacijų organizavimas mokiniams, tėvams, pedagogams.	140 asmenų bus suteikta 500 konsultacijų	I-IV ketv.	V. Sabeckienė, A. Beržanskienė
	2.1.4.Švietimo pagalbos (socialinės pedagoginės) teikimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose.	Pratybų, užsiėmimų vaikams organizavimas, konsultacinė veikla.	Pagal poreikį 4 ikimokyklinio ugdymo įstaigoms bus suteikta reikalinga socialinė pedagoginė pagalba	II-IV ketv.	J. Paulauskienė
	2.1.5.Ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos įvertinimas DISC metodika.	Pirminių/pakartotinių vertinimų organizavimas.	40 vertinimų	I-IV ketv.	V. Bidvienė
	2.1.7.Grupiniai užsiėmimai pagal paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programą „Tiltai“	Grupių organizavimas, užsiėmimų vedimas.	30 mokinių, organizuoti 20 užsiėmimai	I-IV ketv.	V. Sabeckienė, A. Beržanskienė
	2.1.7.Socialinės pedagoginės pagalbos teikimas.	Konsultacinių dienų prevencinių veiklų organizavimas.	4 renginiai	I-IV ketv.	J. Paulauskienė
	2.1.8.Specialiosios pedagoginės, logopedinės pagalbos teikimas.	Pažintinių procesų lavinimo pratybų mokiniams organizavimas.  Grupių tėvams organizavimas, konsultacijų teikimas.	20 užsiėmimų mokiniams  1 tėvų grupė, 3 grupiniai užsiėmimai. Konsultacijos tėvams organizuojamos pagal poreikį	I-IV ketv.	V. Lukošienė, E. Noreikienė
<b>Uždavinys</b> 2.2 Plėtoti mokytojų ir švietimo	2.2.1.Sudėtingų atvejų aptarimas su mokytojais, švietimo specialistais.	Sudėtingų ugdymo(si) ir mokymo(si) atvejų aptarimų inicijavimas ir organizavimas.	20 atvejų aptarimų	I-IV ketv.	PPT specialistų komanda

pagalbos specialistų profesines kompetencijas, gilinantį mokinio savijautos gerinimo aspektus.	2.2.2. Informacinės, metodinės, konsultacinės pagalbos teikimas rajono švietimo specialistams, mokyklų bendruomenėms.	PPT specialistų ir švietimo pagalbos specialistų pasitarimų inicijavimas ir organizavimas.  Rekomendacijų dėl švietimo pagalbos organizavimo ir teikimo parengimas, pristatymas.	6 pasitarimai  7 rekomendacijų parengimas	I-IV ketv.	PPT specialistų komanda
<b>Uždavinys</b> 2.3. Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės.	2.3.1. Dalyvavimas rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisijos veikloje.	Dalyvavimas komisijos posėdžiuose, reikalingos informacijos apie suteiktą švietimo pagalbą ir kt. klausimais parengimas.	9 posėdžiai	I-IV ketv.	L. Vičkačkienė
	2.3.2. Bendradarbiavimas su šalies ir savivaldybių institucijomis, teikiančiomis specialią pedagoginę ir psichologinę pagalbą.	Susitikimų, pasitarimų su institucijomis, suinteresuotomis vaiko gerovės klausimais inicijavimas ir organizavimas.	4 susitikimai	I-IV ketv.	L. Vičkačkienė
	2.3.3. Mobilios švietimo pagalbos teikimas.	Savalaikės ir kompleksinės švietimo pagalbos teikimas ugdymo įstaigose, vaiko gyvenamojoje vietoje.	100 proc. patenkinti gauti prašymai dėl pagalbos suteikimo	I-IV ketv.	PPT specialistų komanda
	2.3.4. Stiprinti mokyklų bendruomenių, visuomenės teigiamas nuostatas į įtrauktį švietime.	Parengti rekomendacijas „Įtraukusis ugdymas šiandienos mokykloje“.  Pristatyti rekomendacijas mokyklų bendruomenėms.  Viešinti įtraukties švietime gerąsias patirtis.	1 rekomendacijų paketas  2 susitikimai su mokyklų bendruomenėmis, rekomendacijų pristatymas.  2 straipsniai spaudai ir 6 informaciniai pranešimai socialiniuose tinkluose.	I-IV ketv.	L. Vičkačkienė, V. Bidvienė, V. Lukošienė  PPT specialistų komanda.



Telšių švietimo centro darbuotojai kalendorinių metų pabaigoje vykdo centro veiklos įsivertinimą, nustato pasiektus rodiklius, įvertina priežastis, rengia kitų metų veiklos planą.

---

## SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus

2021 m. kovo 23d. raštu Nr. ŠV1-19