

PRITARTA  
Telšių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo  
2025 m. balandžio d. raštu Nr.

## TELŠIŲ ŠVIETIMO CENTRO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

<b>1. Trumpas švietimo įstaigos pristatymas</b>	<p>Telšių švietimo centras (toliau – Centras) įsteigtas 1997 m. Tai biudžetinė savivaldybės įstaiga, kurios pagrindinė paskirtis – švietimo pagalbos įstaiga, kitos paskirtys: neformaliojo suaugusiųjų grupės kvalifikacijos tobulinimo mokykla, neformaliojo vaikų švietimo grupės mokykla. Nuo 2011 metų Centro veikla plečiasi: 2011 m. prijungtas Pedagoginės psichologinės tarnybos skyrius (toliau – PPT), 2016 m. paskirtas neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi (toliau – NSS ir TM) veiksmų plano įgyvendinimo koordinatoriumi, 2021 m. atidarytas STEAM atviros prieigos centras (toliau – STEAM centras), 2022 m. darbą pradeda karjeros specialistai ir metodininkas, atsakingas už olimpiadų ir konkursų organizavimą.</p> <p>Centras yra akredituotas ir veikia apima žinių ir inovacijų kūrimą, švietimo įstaigų bendradarbiavimą, mokymosi visą gyvenimą poreikį, kultūrą ir tradiciją, visavertės asmenybės ugdymą. Tai vienintelė Telšių miesto švietimo įstaiga, jungianti įvairaus amžiaus grupes mokymuisi visą gyvenimą: vaikams ir suaugusiesiems sudarytos galimybės mokytis, atrasti ir plėtoti asmeninius gebėjimus, įgyti norimų ir reikalingų įgūdžių, kompetencijų. Centras taip pat vykdo PPT funkcijas, teikdamas psichologinę, specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę ir logopedinę pagalbą vaikams, jų tėvams bei pedagogams, organizuodamas mokymus emocinei gerovei ir įtraukčiai stiprinti. Be to, reikšmingą veiklos dalį sudaro karjeros ugdymas – Centras organizuoja karjeros orientavimo veiklas, profesinio veiklinimo užsiėmimus, konsultacijas mokiniams, susitikimus su įvairių profesijų atstovais, ekskursijas į įmones, padedančias jaunimui įvertinti savo gebėjimus, susipažinti su darbo rinkos tendencijomis ir kryptingai planuoti profesinę ateitį. Bendras darbuotojų skaičius – 30. Centro direktorius – 1 etatas, (2024 m. I pusmetį direktoriaus funkcijas atliko švietimo Centro metodininkė, II pusmetį – PPT skyriaus vedėja), STEAM skyriaus vedėja – 1 etatas, PPT skyriaus vedėja – 1 etatas, raštinės administratorius – 1 etatas, metodininkas – 6,5 etato, psichologas – 2 etatai, psichologo asistentas – 0,75 etato, švietimo pagalbos specialistai (specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas) – 3,5 etato, karjeros specialistai – 6,1 etato, laborantas – 1 etatas, informacinių technologijų specialistai – 1,5 etato.</p>
<b>2. Informacija apie išorinio vertinimo arba įsivertinimo metu</b>	Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2025 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. VK-99 „Dėl Telšių švietimo centro veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupės sudarymo“ sudaryta Centro veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupė atliko išorinį vertinimą (ataskaitinis laikotarpis 2019–2023 m.) akreditacijai pasitvirtinti pagal veiklos sritis

<p><b>nustatytus tobulintinus aspektus / rekomendacijas</b></p>	<p>ir dalis: „Mokymosi aplinkos“, „Internetas“ , „Gerosios patirties sklaida ir edukacinis bankas“, „Konsultavimas“ bei veiklos sritis „Vadyba ir administravimas“, „Vadovavimas, personalo vadyba ir institucijos įvaizdžio kūrimas“. Pateiktame vertinimo projekte nustatytos stipriosios, silpnosios ir tobulintinos įstaigos pusės:</p> <p><b>Stipriosios Institucijos veiklos pusės:</b></p> <p>Institucija dalyvauja įvairaus masto bei ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose, prisidedančiuose prie mokymosi inovacijų ir bendruomenės poreikių tenkinimo.</p> <p>Aktyvus bendradarbiavimas su švietimo, verslo ir nevyriausybinėmis organizacijomis skatina patirties mainus bei efektyvų švietimo procesų tobulinimą, leidžia efektyviai suderinti švietimo poreikius su regiono realijomis.</p> <p>Moderni kompiuterinė įranga, spartus internetas ir naudojamos skaitmeninės platformos leidžia kokybiškai organizuoti tiek kontaktinius, tiek nuotolinius mokymus.</p> <p>Įvairios trukmės ir tematikos kvalifikacijos tobulinimo renginiai atliepia mokytojų bei švietimo specialistų poreikius, o nuolatinis efektyvumo tyrimas užtikrina aktualumą.</p> <p>Per pandemiją laikotarpį operatyviai diegti nuotolinio mokymo sprendimai ir intensyviai organizuojami IT mokymai patvirtino Institucijos atsparumą bei gebėjimą greitai prisitaikyti.</p> <p>Reguliarus personalo kvalifikacijos tobulinimas užtikrina profesionalų požiūrį į darbą ir efektyvią pagalbą visai švietimo bendruomenei.</p> <p><b>Silpnosios Institucijos veiklos pusės:</b></p> <p>Dažna vadovų kaita ir sunkumai pritraukiant naujus vadovus silpnina strateginių veiksmų tęstinumą bei stabdo įstaigos veiklos raidą.</p> <p>Nepakankama sąveika tarp metodinių būrelių apsunkina tarpdisciplininius sprendimus ir riboja šiuolaikinių ugdymo poreikių atliepimą.</p> <p>Neformalus konsultavimo procesas, neturint aiškių atsakomybių ir efektyvumo vertinimo priemonių, trukdo sistemingai gerinti konsultacijų kokybę.</p> <p>Edukacinės patirties bankas nėra pakankamai sistemingai viešinamas, todėl dalis gerųjų praktikų nėra plačiai prieinamos.</p> <p>Dokumentų (reglamentavimo aprašų, gairių ir metodikų) peržiūra ir atnaujinimas nėra pakankamai reguliarūs, todėl ne visi dokumentai atitinka besikeičiančius švietimo poreikius.</p> <p><b>Institucijos veiklos tobulinimo galimybės:</b></p> <p>Tikslinga sukurti priemones, padedančias pritraukti bei išlaikyti kompetentingus vadovus ir užtikrinti stabilų vadovavimo procesą, siekiant kad strateginiai sprendimai išliktų nepertraukiami ir institucijos veikla būtų toliau sėkmingai plėtojama net keičiantis vadovams.</p> <p>Parengti aiškų konsultacijų teikimo ir jų efektyvumo vertinimo reglamentavimą, siekiant nuosekliai gerinti konsultacijų kokybę.</p> <p>Sistemingai viešinti edukacinės patirties banką, suteikiant galimybes pedagogams plačiai pasinaudoti sukauptomis gerosiomis praktikomis.</p>
-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Skatinti visus metodinius būrelius bendradarbiauti ir aktyviai keistis gerąja patirtimi, taip plečiant tarpdisciplinines iniciatyvas ir didinant patirties sklaidą.</p> <p>Ekspertų grupės rekomendacijos dėl Institucijos akreditacijos: siūlyti Instituciją akredituoti 5 metams.</p>
<b>3. Kita svarbi metinių darbų informacija</b>	<p>2025 m. toliau aktyviai dirba metodiniai būreliai, siekdami tobulinti ugdymo procesą, skatinamas dalijimasis gerąja patirtimi bei organizuojami renginiai mokiniams ir pedagogams. Kiekvienas būrelis, vykdydamas svarbias programas, organizuodamas konkursus, olimpiadas ir kitus renginius, prisideda prie rajono švietimo kokybės kėlimo.</p> <p>Centras kartu su partneriais Vilniaus Universitetu, Klaipėdos Universitetu, VšĮ Mokslo ir inovacijų sklaidos centru, Panevėžio švietimo centru, Kauno kolegija, MRU Sūduvos akademija, Tauragės švietimo centru bei Utenos švietimo centru pradėjo įgyvendinti projektą „STEAM centrų modernizavimas“, kurį koordinuoja Lietuvos neformaliojo švietimo agentūra. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis. Projekto tikslas: modernizuoti STEAM atviros prieigos centrus.</p> <p>Centras Telšiuose organizavo aukštųjų mokyklų mugę. Renginio tikslas: plėtoti mokinių karjeros kompetencijas, aktyvinti domėjimąsi būsima profesine karjera.</p>

#### 4. TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO RODIKLIŲ SUVESTINĖ

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Atsakingas (-i) asmuo (-ys)	Rezultato (produkto)			
			Rodiklio pavadinimas	Mato vnt.	2024 metų faktinė reikšmė, rezultatas	2025 metų siektina reikšmė, rezultatas
01.01	Plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę, kurti inovatyvią, lygiateisišką, besimokančiųjų kompetencijas ugdančią švietimo aplinką	Metodininkai, atsakingi už kvalifikacijos tobulinimą	Apklausų respondentų, teigiamai vertinančių veiklų / renginių kokybę, skaičius procentais	proc.	98	100

01.01	Teikti pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams švietimo paslaugas, ugdančias jų profesines ir bendrąsias kompetencijas, vykdyti metodinės veiklos organizavimą, koordinuoti veiklas, skatinančias švietimo pokyčius	Metodininkai, atsakingi už kvalifikacijos tobulinimą	Bendras parengtų mokytojų, vadovų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programų (toliau – (KTP),	vnt.	52	52
			mokytojų metodinės veiklos renginių,	vnt.	84	84
			juose dalyvaujančių mokytojų skaičius	vnt.	2439	2440
01.01.01	Mokytojų, vadovų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas	Metodininkai, atsakingi už kvalifikacijos tobulinimą	Parengtos naujos 40 ir daugiau akademiinių valandų KTP mokytojams, vadovams, pagalbos mokiniui specialistams ir švietimo įstaigų bendruomenėms	vnt.	22	10
			Parengtos naujos, registruotos iki 40 ak. val. PKTP mokytojams, vadovams, pagalbos mokiniui specialistams ir švietimo įstaigų bendruomenėms	vnt.	30	30
01.01.02	„Tūkstantmečio mokyklų“ programos (40–60 akademiinių valandų) KTP vykdymas	Metodininkė L. Zakarauskienė	Įgyvendinta „Mentorystės kultūros diegimas mokykloje“ (40 akademiinių valandų) programa	vnt.	1	1
01.01.03	Rajono švietimo įstaigų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikių analizavimas ir apibendrinimas	Metodininkai, atsakingi už kvalifikacijos tobulinimą	Atlikta apklausa, analizė, pateiktos rekomendacijos KTP rengimui	vnt.	3 / 2	3 / 2
01.02	Organizuoti ir koordinuoti metodinę veiklą, stiprinančią pedagogų profesinį bendradarbiavimą, dalijimąsi gera patirtimi bei metodinės pagalbos prieinamumą	Metodininkai atsakingi už metodinę veiklą	Parengtų ir atnaujintų metodinių būrelių veiklų planų skaičius;	vnt.	19	19
			bendras mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinės veiklos renginių skaičius (metodinės veiklos formos)	vnt.	84	84

01.02.01	Renginių, skirtų vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, švietimo įstaigų gerosios patirties sklaidai, organizavimas	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Renginių, skirtų mokytojų gerosios patirties sklaidai, skaičius (pagal metodinės veiklos formas);	vnt.	57	60
			dalijimasis patirtimi apie ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą	vnt.	0	1
01.02.02	Gerosios patirties metodinių priemonių Centro internetinėje svetainės edukaciniame banke kaupimas	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Įkeltų edukacinių-metodinių priemonių skaičius	vnt.	47	50
01.02.03	Kūrybinių ir metodinių darbų organizavimas ir koordinavimas	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Parodų skaičius	vnt.	12	12
01.02.04	Bendradarbiavimo partnerystės tinklų su švietimo, kultūros, verslo partneriais plėtra	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis, organizuojamas susitikimas	vnt.	3	4
01.02.05	Korupcijos prevencijos ir pilietiškumo ugdymo renginių vykdymas	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Seminaras ugdymo įstaigų vadovams ir kitiems Telšių rajono savivaldybės įstaigų atstovams	vnt.	0	1
01.02.06	Informacijos atnaujinimas, viešinimas Centro internetinėje svetainėje ir socialiniuose tinkluose	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą	Viešinimo veiklų skaičius	vnt.	51	60
01.03	Vykdyti NSŠ programas, atliepančias besimokančios visuomenės poreikius ir asmenybės ūgtį	Metodininkė N. Vaičekauskė	Bendros parengtos ir įgyvendintos programos / dalyvių skaičius	vnt.	17 / 419	11 / 420
01.03.01	Programų, skirtų suaugusiųjų bendrųjų kompetencijų tobulinimui, rengimas ir įgyvendinimas	Metodininkė N. Vaičekauskė	Parengtų naujų programų skaičius	vnt.	16	10

01.03.02	Savivaldybės finansuojamų suaugusiųjų mokymosi programų rengimas ir vykdymas	Metodininkė N. Vaičekauskė	Parengta ir įgyvendinta programa, skirta NSS ir TM teikėjų atstovų andragoginių kompetencijų tobulinimui	vnt.	1	1
01.04	Koordinuoti rajono NSS ir TM veiksmų plano įgyvendinimą, stiprinant NSS teikėjų partnerystę ir bendradarbiavimą	Metodininkė N. Vaičekauskė	Bendri NSS ir TM teikėjų atstovų renginiai	vnt.	10	10
01.04.01	Renginių, skirtų rajono NSS ir TM teikėjų partnerystei stiprinti, organizavimas	Metodininkė N. Vaičekauskė	Organizuotų edukacinių renginių, skirtų NSS ir TM teikėjų partnerystei stiprinti, skaičius	vnt.	10	10
01.04.02	Suaugusiųjų mokymosi savaitės rajono renginių plano sudarymas	Metodininkė N. Vaičekauskė	Parengtas suaugusiųjų mokymosi savaitės renginių planas	vnt.	1	1
01.04.03	Sklaida apie viso gyvenimo mokymosi veiklas rajone savivaldybės, nacionaliniu, tarptautiniu lygiu	Metodininkė N. Vaičekauskė	Paviešintos informacijos skaičius	vnt.	2	2
01.05	Inicijuoti ir įgyvendinti projektus, skatinančius švietimo inovacijas ir lyderystę (tarptautinių, nacionalinių, savivaldybės)	Metodininkai	Projektinės veiklos renginių, prisidedančių prie darbuotojų / besimokančiųjų profesinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimo ir tvaraus institucinio tobulėjimo, skaičius	vnt.	9	10
01.05.01	Dalyvavimas savivaldybės, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose	Metodininkai	Įgyvendintų projektų skaičius: savivaldybės nacionaliniai tarptautiniai	vnt.	1 2 2	2 3 2
01.05.02	Švietimo inovacijas ir lyderystę skatinančių programų / metodinės medžiagos rengimas	Metodininkai	Parengtų programų / metodinės medžiagos skaičius	vnt.	1	2
01.05.03	Partnerystės renginių, skatinančių švietimo inovacijas ir lyderystę rengimas ir įgyvendinimas	Metodininkai	Parengtų renginių skaičius	vnt.	4	6

01.05.04	Sklaida apie vykdomus tarptautinius, nacionalinius, savivaldybės projektus	Metodininkai	Paviešintos informacijos skaičius	vnt.	11	12
01.05.05	Dalyvavimas akreditacijos projekto „Erasmus+“ programos suaugusiųjų švietimo mobilumo projekte (Nr. 2024-1-LT01-KA121-ADU-000204508)	Telšių švietimo centro darbuotojai / besimokantieji	Tarptautiniai kursai ir mokymai / dalyvių skaičius; darbo stebėjimas / dalyvių skaičius; grupinis besimokančiųjų mobilumas / dalyvių skaičius / lydinčių asmenų skaičius; kvietinių ekspertų skaičius	vnt. / vnt.	1 / 4 0 / 0 1 / 4 / 1 0	2 / 6 1 / 2 1 / 6 / 2 2
01.05.06	Paraiškos pildymas ir dalyvavimas akreditacijos projekto „Erasmus+“ programos suaugusiųjų švietimo mobilumo projekte (Nr. 2025 m.)	Metodininkė G. Raudonienė	Paraiškos pildymas; tarptautiniai kursai ir mokymai / dalyvių skaičius; darbo stebėjimas / dalyvių skaičius; grupinis besimokančiųjų mobilumas / dalyvių skaičius / lydinčių asmenų skaičius	vnt. / vnt.	1 2 / 6 1 / 2 1 / 6 / 2	1 1 / 3 1 / 3 0 / 0 / 0
01.05.07	Projekto „STEAM centrų veiklos plėtra“ (Nr. 10-016 P-0001) vykdymas	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Apmokytų STEAM dalykų mokytojų skaičius; parengtų aprašų specializuotai Inžinerinių technologijų laboratorijai skaičius; Finansuojamų STEAM centro darbuotojų etatų skaičius	vnt.	23 0 4	20 1 3
01.05.08	Projekto „STEAM centrų modernizavimas“ ( Nr. 10-061-P-0001) vykdymas	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Įrangos paketų laboratorijoms skaičius	vnt.	0	4
01.05.09	Projektas „Galimybių mokykla“, Nr. 12-003-03 -01-03) vykdymas	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Mokyklų atlikusių visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimą skaičius	vnt.	0	10
01.05.10	Nordplus Horizontal programos projektas „Cultivating creativity in STEM“ („Kūrybiškumo	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Mokymų programa mokytojams	vnt. vnt.	0 0	1 8

	ugdymas STEM srityje“) projekto Nr. NPHZ-2024/1003		Mokytojų dalyvavusių tarptautinėje stovykloje skaičius			
01.05.11	Projektų poveikio darbuotojų / besimokančiųjų kompetencijoms vertinimas	Metodininkė G. Raudonienė	Apklaustų / vertintų dalyvių skaičius (kompetencijų pokytis / pasitenkinimas )	vnt. / proc.	9 / 80%	16 / 90%
01.06	Teikti konsultacijas mokytojams, vadovams, pagalbos mokiniui specialistams ir NSS ir TM teikėjams	Metodininkai	Konsultacijų skaičius	vnt.	192	195
01.06.01	Konsultacijos švietimo klausimais	Centro direktorius; metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą, konsultantai	Konsultacijų skaičius: mokytojų, vadovų, pagalbos mokiniui specialistų KTP rengimas ir atnaujinimas; metodinės veiklos organizavimas ir įgyvendinimas; NSS ir TM programų rengimas	vnt.	12 175 5	12 178 5
01.06.02	Konsultacijų efektyvumo vertinimas	Metodininkai, atsakingi už metodinę veiklą, konsultantai	Apklaustų / vertintų dalyvių skaičius (kompetencijų pokytis / pasitenkinimas)	vnt. / proc.	191 / 80%	191 / 100%
02	Teikiant kokybiškas ir paveikias ugdymo karjerai / profesinio orientavimo paslaugas, padėti bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams planuoti profesinę ateitį ir siekti savo karjeros tikslų; suteikti gabiesiems rajono mokiniams galimybes plėtoti ir realizuoti prigimtinius gebėjimus, dalyvaujant dalykinėse olimpiadose ir konkursuose	Karjeros specialistai	Mokinių, dalyvavusių ugdymo karjerai veiklose, dalis procentais  Mokinių, dalyvavusių dalykinėse olimpiadose ir konkursuose dalis procentais	proc.  proc.	100  27,51	100  30

02.01	Koordinuoti rajono mokinių PO veiklas, skatinant švietimo, verslo, kultūros ir mokslo įstaigų, nevyriausybinių organizacijų, bendradarbiavimą	Karjeros specialistai	Parengti ugdymo karjerai / profesinio orientavimo veiklos planai mokslo metams	vnt.	10	11
02.01.01	UK / PO paslaugų teikimo situacijos bei poreikio mokyklose įvertinimas	Karjeros specialistai	Apklausų mokyklų bendruomenėms skaičius	vnt.	0	11
02.01.02	Organizacijų, dalyvaujančių mokinių profesiniame veiklinime, tinklo plėtojimas	Karjeros specialistė J. Stonienė	Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius	vnt.	4	6
02.02	Padėti mokiniams rasti sritį, kurioje jie realizuotų savo gabumus, būtų motyvuoti kurti savo karjerą	Karjeros specialistai	Po paslaugas mokykloje gavę mokiniai / mokiniai, rengę karjeros planą	proc.	100 / 17	100 / 20
02.02.01	Informacijos apie ugdymą karjerai rengimas ir viešinimas	Karjeros specialistai	Informaciniai stendai mokyklose / straipsniai spaudoje / įrašai socialiniuose tinkluose	vnt.	10 / 4 / 35	11 / 6 / 40
02.02.02	Mokinių motyvavimo pildyti karjeros planus priemonių kūrimas	Karjeros specialistai	Mokinių karjeros planų formų pasiūla	vnt.	5	10
02.03	Užtikrinti profesinio veiklinimo vizitų įvairovę, atsižvelgiant į savivaldybės prioritetus	Karjeros specialistai	Projektai, plečiantys profesinio veiklinimo galimybes/ dalyvavimas respublikiniuose projektuose	vnt.	2 / 3	2 / 3
02.03.01	Projektų organizavimas, bendradarbiaujant su savivaldybės mokslo įstaigomis ir verslo organizacijomis	Karjeros specialistė J. Stonienė	Organizuoti projektai	vnt.	2	2

02.03.02	Dalyvavimas savivaldybės ir respublikinių projektų (Junior Achievement, Karjeras, „Sumanaus moksleivio akademija“, „Šok į tėvų klumpes“ ir kt.) profesinio veiklinimo vizituose	Karjeros specialistai	Profesinio veiklinimo vizitų skaičius	vnt.	425	450
02.04	Kelti karjeros specialistų kvalifikaciją mokinių, ypač specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) individualaus konsultavimo srityje	Karjeros specialistai	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose bei dalijimasis gerą patirtimi / mokymai konsultavimo (darbo su SUP mokiniais) tema	val. sk. / 1 KS	65 / 4	65 / 16
02.04.01	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose bei dalijimasis gerą patirtimi mokinių konsultavimo bei darbo su SUP mokiniais tema	Karjeros specialistai	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose	val. sk. / 1 KS	4	10
02.05	Olimpiadų ir konkursų organizavimas rajono mokiniams	Karjeros specialistai	Vykdytų renginių skaičius	vnt.	27	30
02.05.01	Olimpiadų ir konkursų grafiko parengimas ir patvirtinimas	Metodininkė I. Mileškienė	Dokumentų skaičius	vnt.	1	1
02.05.02	Rajono konkursų ir dalykinių olimpiadų ir konkursų organizavimas ir vykdymas	Metodininkė I. Mileškienė	Olimpiadų ir konkursų skaičius	vnt.	27	30
02.05.03	Rajono konkursų ir dalykinių olimpiadų mokinių rezultatų apibendrinimas ir suvestinių teikimas	Metodininkė I. Mileškienė	Dokumentų skaičius	vnt.	2	2
02.05.04	Sklaida apie vykdytus renginius / konkursus	Metodininkė I. Mileškienė	Paviešintos informacijos skaičius	vnt.	5	6

03	Stiprinti STEAM ugdymą (si) telkiant mokyklas, studijų ir mokslo įstaigas, plėtoti inovatyvias STEAM ugdymo veiklas, skatinančias praktinių žinių pritaikymą, kūrybiškumą ir pasirengimą ateities darbo rinkai	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Apklaustų respondentų, teigiamai vertinančių Telšių STEAM atviros prieigos centro veiklų kokybę, dalis procentais	proc.	88	90
03.01	Plėtoti inovatyvias STEAM ugdymo veiklas, skatinančias praktinį žinių pritaikymą ir kūrybiškumą	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Telšių rajono 7–12 klasių mokinių dalyvavusių ne mažiau kaip 3 programose skaičius	dalyviai	1481	1500
			2–6 klasių dalyvavusių mokinių edukacinėse programose skaičius	dalyviai	1561	1600
03.01.01	Tiriamųjų aprašų (2–3 val.) rengimas ir kitų organizacijų specialistų parengtų aprašų pritaikymas	STEAM centro metodininkai	Aprašų skaičius	vnt.	12	12
03.01.02	Tiriamųjų darbų užsiėmimų, pagal parengtus aprašus vykdymas	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Užsiėmimų skaičius	vnt.	226	230
03.01.03	Edukacinių veiklų užsiėmimų vykdymas	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Užsiėmimų skaičius	vnt.	229	230
03.01.04	Specializuotų įvairaus formato renginių organizavimas	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Užsiėmimų skaičius	vnt.	5	5
03.01.05	Visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo išbandymų mokyklose organizavimas	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Mokyklų skaičius	vnt.	0	12

03.01.06	Ugdymosi aplinkų atnaujinimas ir turtinimas	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Laboratorių skaičius	vnt.	2	3
03.02	Vykdyti STEAM mokytojų kompetencijų tobulinimo veiklas	STEAM centro vedėja R. Vargalytė	Renginių / konsultacijų skaičius	vnt.	12 / 7	12 / 8
03.02.01	STEAM ugdymo kvalifikacijos tobulinimo renginių pedagogams įgyvendinimas	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Dienų skaičius	vnt.	19	20
03.02.02	Pedagogų konsultavimas STEAM mokslų srityje	STEAM centro metodininkai ir laborantai	Konsultacijų skaičius	vnt.	8	15
04	Plėtoti kokybišką švietimo pagalbos (paslaugų) prieinamumą ir veiksmingumą mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo įstaigų bendruomenėms	PPT vedėja D. Bagužienė	Apklaustų respondentų, teigiamai vertinančių Telšių švietimo centro Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklų kokybę, dalis procentais	proc.	95	95
04.01	Išsiaiškinti ir pažinti vaiką / mokinį, siekiant išskirti jo galias ir sunkumus. Parengti individualizuotas rekomendacijas, sudarančias sąlygas sėkmingai įtraukčiai bei skatinančias mokinio ir kitų ugdymo proceso dalyvių proaktyvumą.	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Bendras įvertintų vaikų / mokinių skaičius, kuriems skirtas (rekomenduotas) ugdymo pritaikymas ir švietimo pagalba	vnt.	354	357
04.01.01	Psichologinis vaiko raidos ir intelekto vertinimas	Psichologė R. Jagminienė V. Sabeckienė	Panaudotų metodikų skaičius (WISC-LT III, VRS, Vaiko raidos stebėjimas)	vnt.	221	230
04.01.02	Pedagoginis vertinimas	Specialioji pedagogė V. Lukošienė	Priešmokyklinio vertinimo metodika 1–4 klasių	vnt.	25 130	27 130

			5–8 klasių ikimokyklinio ugdymo		100 99	100 100
04.01.03	Logopedinis vertinimas	Logopedės V. Bidvienė A. Noreikienė	Logopedo knyga. 5-7 m. vaikų kalbos vertinimo metodika „Urtė ir Motiejus”	vnt.	259	300
04.01.04	Socialinio pedagogo vertinimas	Socialinė pedagogė J. Paulauskienė	Pusiau struktūruoto interviu su tėvais anketa.	vnt.	188	300
04.01.05	Paruoštų vertinimo išvadų ir rekomenduotos ugdymosi pagalbos aptarimas su tėvais	PPT specialistai	Paruoštų rekomendacijų skaičius	vnt.	354	357
04.01.06	Informacijos apie Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą plėtra	PPT specialistai	Parengtos vizitinės kortelės, socialinė istorija, lankstinukai ugdymo įstaigoms, tėvams (globėjams)	vnt.	1	3
04.01.07	Pateikiama naujausia ir aktualiausia informacija visuomenei apie Pedagoginės psichologinės tarnybos veiklą	PPT specialistai	Informacinės sklaidos viešinimas, dalijimasis įrašais „Facebook” platformoje	vnt.	6	10
04.02	Suteikti pedagogams, tėvams ir specialistams metodinę pagalbą, didinant švietimo veiksmingumą.	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Gavėjų skaičius	vnt.	230	240
04.02.01	Mokytojams suteiktos konsultacijos	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Konsultacijų skaičius	vnt.	60	65
04.02.02	Konsultacijos švietimo įstaigų vadovams	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Konsultacijų skaičius	vnt.	26	30
04.02.03	Konsultacijos švietimo pagalbos specialistams	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Konsultacijų skaičius	vnt.	74	80
04.02.04	Konsultacijos tėvams (globėjams)	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Konsultacijų skaičius	vnt.	48	50
04.02.05	Prevenčinės akcijos, renginiai, švietėjiškos veiklos, skirtos	PPT vedėja D. Bagužienė,	Renginių skaičius	vnt.	2	2

	mokyklų bendruomenėms, visuomenei	specialistai				
04.02.06	Konsultacijos mokytojams, švietimo pagalbos specialistams dėl dokumentų pildymo	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Grupinių konsultacijų skaičius	vnt.	4	5
04.02.07	Ugdymo įstaigų komandų registracija dėl Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje atliktų vertinimų išvadų, rekomendacijų laikymosi	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Parengta tvarka, kaip vykdoma registracija, vyksta aptarimas	per metus	0	1 / 3
04.02.08	Mobilios komandos pagalba mokykloms	PPT vedėja D. Bagužienė, specialistai	Aptartų atvejų skaičius	vnt.	3	3
04.03	Teikti individualią psichologinę pagalbą mokiniams (vaikams), tėvams, globėjams, mokytojams.	PPT psichologai	Konsultacijų skaičius	vnt.	449	450
04.03.01	Psichologinės konsultacijos mokiniams (vaikams)	Psichologės V. Sabeckienė R. Jagminienė	Konsultacijų skaičius	vnt	449	450
04.03.02	Psichologinės konsultacijos tėvams (globėjams)	Psichologės V. Sabeckienė R. Jagminienė	Konsultacijų gavėjų skaičius	vnt	49	60
04.03.03	Informacijos sklaida ugdymo įstaigų bendruomenėms apie PPT teikiamas psichologines paslaugas	Psichologė R. Jagminienė	Elektroninio lankstinuko paruošimas ir paviėšinimas	vnt.	0	1
04.03.04	PPT teikiamų psichologinių paslaugų veiksmingumo įvertinimas	Psichologės V. Sabeckienė R. Jagminienė	Paruošta anketa paslaugų gavėjams, pradedami rinkti rezultatai	vnt.	0	1
04.04	Užtikrinti socialinės pedagoginės pagalbos teikimą mokiniams (vaikams) ikimokyklinio ugdymo įstaigose.	Socialinė pedagogė D. Tautavičienė	Gavėjų skaičius per metus	asmenys	24	30

04.04.01	Sukurtas bendradarbiavimo modelis socialinės pedagoginės pagalbos teikimo įstaigose, kuriose nėra socialinio pedagogo	PPT vedėja D. Bagužienė	Parengta tvarka, suteikta ilgalaikė, trumpalaikė ir epizodinė socialinio pedagogo pagalba	vnt.	0 / 24	1 / 30
04.05	Tęsti bendradarbiavimą su švietimo institucijomis, besirūpinančiomis vaiko ir šeimos gerove.	PPT vedėja D. Bagužienė	Pasitarimų, susitikimų, posėdžių skaičius per metus	vnt.	8	10
04.05.01	Plečiamas bendradarbiavimo tinklas su kitomis pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis	PPT vedėja D. Bagužienė	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis, organizuojamas susitikimas	vnt.	1/2	1/2
04.05.02	Dalyvavimas Šeimos taryboje	PPT vedėja D. Bagužienė	Pasitarimų, susitikimų, posėdžių skaičius	vnt.	2	5
04.05.03	Dalyvavimas Telšių socialinių paslaugų centro atvejų vadybos posėdžiuose	PPT specialistai	Pasitarimų, susitikimų, posėdžių skaičius	vnt.	2	3
04.05.04	Dalyvavimas Telšių rajono Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose	PPT vedėja D. Bagužienė	Pasitarimų, susitikimų, posėdžių skaičius	vnt.	8	9
04.05.05	Stiprinamas PPT bendradarbiavimas su Įtraukties centru	PPT vedėja D. Bagužienė	Organizuojamas susitikimas	vnt.	0	1
04.05.06	Tęsiamas bendradarbiavimas su kitų rajonų pedagoginių psichologinių tarnybų socialiniais pedagogais	PPT vedėja D. Bagužienė	Dalyvavimas susitikimuose	vnt.	3	8
05	Užtikrinti efektyvų švietimo centro valdymą, kuriant inovatyvią, motyvuojančią ir įtraukiančią aplinką	Direktorius	Institucijos, vykdančios mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos įsivertinimo veiklos srityje „Vadovavimas,	Kokybės lygis	3	3

			personalo vadyba, ir įvaizdžio kūrimas“ išvados			
05.01	Stiprinti ir plėsti kvalifikuotų bendradarbiaujančių specialistų komandą	Direktorius	Pareigybių skaičius / įsitraukimas į dokumentų reglamentuojančių įstaigos veiklą rengimas	vnt.	10	11
05.01.01	Darbo grupių sudarymas	Direktorius	Darbo grupių skaičius	vnt.	3	4
05.01.02	Įsteigtos naujos pareigybės	Direktorius	Pareigybių skaičius	vnt.	0	1
05.02	Gerinti darbuotojų darbo aplinką ir organizacinę kultūrą	Direktorius	Atnaujintos darbo vietos / IT technologijos	vnt.	0 / 4	4 / 4
05.02.01	Darbo vietų atnaujinimas	Direktorius	IT technologijų skaičius	vnt.		
05.03	Puoselėti pasitikėjimu grįstą organizacinę kultūrą, skatinant komandinį darbą ir iniciatyvumą	Direktorius	Mokymų ir gerosios patirties dalijimosi renginių skaičius / komandinis darbas / iniciatyvos	vnt.	2 / 2 / 3	3 / 3 / 3
05.03.01	Bendros veiklos tarp skyrių padalinių	Direktorius	Bendrų veiklų skaičius	vnt.	1	2
05.04	Kurti ir palaikyti organizacijos įvaizdį viešaisiais ryšiais ir skaitmeninėmis priemonėmis	Direktorius	Svetainės lankomumas, atitikimas teisės aktams	vnt.	30	50
05.04.01	Sukurti Telšių švietimo centro svetainę	Direktorius	Sukurta nauja svetainė, atitinkanti teisės aktus	vnt.	1	1
05.05	Užtikrinti efektyvų komunikavimą su švietimo bendruomene ir socialiniais partneriais	Direktorius	Organizuojamų renginių ir iniciatyvų skaičius	vnt.	1	1
05.05.01	Organizuoti bendrus renginius su socialiniais partneriais	Švietimo centro darbuotojai	Iniciatyvų skaičius	vnt.	1	1
05.05.02	Inicijuoti mini projektus su socialiniais partneriais	Švietimo centro darbuotojai	Mini projektų skaičius	vnt.	0	1

## 5. FINANSAVIMO ŠALTINIAI IR LĖŠOS

Kodas	Finansavimo šaltiniai	2025 metų asignavimai ir kitos lėšos
SB	Savivaldybės biudžeto lėšos	382 900,00
LRVB (SB)	Valstybės biudžeto (kita tikslinė dotacija) lėšos	131 028,00
SB (ML)	Specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti lėšos:	224 227,00
	Lėšos ugdymo planui įgyvendinti	-
	Lėšos švietimo pagalbai mokyklose	224 227,00
	Lėšos vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms	-
	Lėšos mokinių pažintinei veiklai ir prof. orientavimui	-
	Lėšos mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti	-
	Lėšos IKT diegti ir naudoti	-
SB (SP)	Įstaigų pajamų lėšos	70 400,00
AP SB (SP)	Įstaigos pajamų apyvartos lėšų likučių lėšos	13 296,26
ES	Europos Sąjungos paramos lėšos	346 400,00
LRVB	Valstybės biudžeto lėšos	-
KT	Kitų šaltinių (parama, labdara ir kt.) lėšos	700,00
	<b>IŠ VISO PAGAL FINANSAVIMO ŠALTINIUS:</b>	<b>116 8951,26</b>