PATVIRTINTA
Telšių švietimo centro
direktoriaus 2026 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V

TELŠIŲ ŠVIETIMO CENTRO TELŠIŲ REGIONINIO GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS IR MATEMATIKOS TYRIMŲ ATVIROS PRIEIGOS CENTRO PADALINIO LABORATORIJOS VEDĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Pareigybės grupė – specialistas.

2. Pareigybės pavadinimas – Telšių švietimo centro (toliau – Centras) Telšių regioninio gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos ir matematikos tyrimų atviros prieigos centro (toliau – STEAM atviros prieigos centras) padalinio laboratorijos vedėjas (toliau – laboratorijos vedėjas).

3. Pareigybės lygis – A2.

4. Pareigybės paskirtis – organizuoti ir koordinuoti laboratorijos veiklą, vykdyti STEAM ugdomąsias, metodines ir projektines veiklas, užtikrinti tinkamą laboratorijos išteklių naudojimą ir saugią veiklų aplinką.

5. Pareigybės pavaldumas – laboratorijos vedėjas tiesiogiai pavaldus STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjui ir Centro direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI, KELIAMI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

6.1. turėti atitinkamos srities (priklausomai nuo laboratorijos profilio: gamtos, technologijų, inžinerijos ar matematikos mokslų) aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją;

6.2. gebėti organizuoti ugdymo(si) procesą, taikyti aktyvius mokymo(si) metodus ir vykdyti STEAM ugdomąsias veiklas;

6.3. gebėti konsultuoti mokytojus ir mokinius ugdymo bei projektinės veiklos klausimais;

6.4. gebėti užtikrinti mokinių saugumą ir emociškai saugią ugdymo(si) aplinką, tinkamai reaguoti į smurto ir patyčių atvejus;

6.5. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti, konstruktyviai spręsti problemas ir dirbti komandoje;

6.6. išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, kitus švietimą ir neformalųjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, STEAM atviros prieigos centro veiklą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktiškai;

6.7. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir siūlymus;

6.8. gebėti savarankiškai ir efektyviai naudotis informacinėmis ir komunikacinėmis technologijomis, biuro programomis, dokumentų valdymo ir kitomis darbui reikalingomis informacinėmis sistemomis;

6.9. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo ir laboratorijos veiklą, derinti veiklas su STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėju ir kitais Centro darbuotojais, priimti sprendimus pagal kompetenciją;

6.10. išmanyti laboratorijoje naudojamos įrangos, priemonių ir medžiagų naudojimo bei saugos reikalavimus.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Laboratorijos vedėjas vykdo šias funkcijas:

7.1. Ugdomoji ir metodinė veikla:

7.1.1. organizuoja ir veda STEAM praktinius tiriamuosius darbus laboratorijoje iš mokyklų atvykstantiems mokiniams, užtikrinant integraciją tarp gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų, bendradarbiaujant su juos atlydėjusiais mokytojais;

7.1.2. sudaro sąlygas atvykstantiems mokiniams atlikti brandos darbo tyrimą laboratorijoje, konsultuoja juos brandos darbo rengimo klausimais ir įrangos naudojimo bei tyrimo atlikimo klausimais;

7.1.3. ruošia mokyklų poreikius atliepiančius laboratorijos veiklų aprašus (nurodant tiriamųjų darbų temas, tikslines klases, veiklos trukmę), kaupia veiklų aprašus ir viešina STEAM atviros prieigos centro bei Centro interneto svetainėje;

7.1.4. įgyvendina neformaliojo ugdymo ir renginių programas;

7.1.5. užtikrina užsiėmimų dalyvių fizinį ir emocinį saugumą veiklų metu, reaguoja į smurto ir patyčių atvejus teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Laboratorijos veiklos organizavimas ir koordinavimas:

7.2.1. organizuoja ir koordinuoja laboratorijos veiklą, planuoja laboratorijos veiklas ir derina jas su STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėju;

7.2.2. nustato laboratorinės įrangos, priemonių ir medžiagų poreikį, teikia siūlymus dėl jų įsigijimo ir atnaujinimo;

7.2.3. koordinuoja priskirtos laboratorijos laboranto darbą, paskirstant užduotis, susijusias su techniniu įrangos, priemonių ir medžiagų paruošimu praktiniams užsiėmimams bei laboratorijos priežiūra;

7.2.4. teikia STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjui siūlymus dėl laboratorijos veiklos tobulinimo, organizavimo ir veiklos kokybės gerinimo;

7.2.5. pagal kompetenciją užtikrina racionalų ir saugų laboratorijos įrangos, priemonių ir medžiagų naudojimą bei saugos reikalavimų laikymąsi laboratorijoje;

7.2.6. prieš laboratorijoje vykdomas veiklas instruktuoja užsiėmimų dalyvius dėl saugaus darbo laboratorijoje, įrangos, priemonių ir medžiagų naudojimo;

7.2.7. įvykus nelaimingam atsitikimui, suteikia pirmąją pagalbą, pagal situaciją iškviečia reikiamą pagalbą ir informuoja atsakingus asmenis.

7.3. Bendradarbiavimas ir sklaida:

7.3.1. bendradarbiauja su bendrojo ugdymo mokyklų mokytojais STEAM ugdymo ir laboratorijoje vykdomų veiklų planavimo bei įgyvendinimo klausimais;

7.3.2. teikia pagalbą ir konsultacijas mokyklų mokytojams, ruošiantiems mokinius konkursams, olimpiadoms ir varžyboms;

7.3.3. bendradarbiauja rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas ir veda veiklas pagal kompetencijas;

7.3.4. pagal poreikį dalyvauja STEAM atviros prieigos centro partnerystės ir veiklos sklaidos iniciatyvose, pristato laboratorijos veiklą;

7.3.5. dalijasi profesine ir metodine patirtimi su mokytojais ir kitais specialistais, tobulina savo profesines kompetencijas;

7.3.6. inicijuoja, dalyvauja ir (ar) organizuoja su STEAM atviros prieigos centro veikla susijusius projektus, renginius ir kitas veiklas;

7.3.7. bendradarbiauja su kitais STEAM atviros prieigos centro darbuotojais, Centro struktūriniais padaliniais, švietimo įstaigomis ir kitais partneriais pagal kompetenciją;

7.4. Veiklos analizė ir dokumentavimas:

7.4.1. pagal kompetenciją kaupia, sistemina ir analizuoja laboratorijos veiklos duomenis ir teikia ataskaitas;

7.4.2. laiku teikia STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjui informaciją apie laboratorijoje vykdomas veiklas ir jų rezultatus;

7.5. dalyvauja Centro darbo grupių ir komisijų veikloje pagal kompetenciją.

7.6. Centro direktoriaus ar STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjo pavedimu teisės aktų nustatyta tvarka pavaduoja kitus STEAM atviros prieigos centro darbuotojus, kai jie negali vykdyti savo funkcijų, jeigu pavaduojamos funkcijos atitinka laboratorijos vedėjo kompetenciją.

7.7. pagal kompetenciją vykdo kitus su šiame pareigybės aprašyme nustatytomis funkcijomis susijusius STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjo ir Centro direktoriaus pavedimus.

IV. LABORATORIJOS VEDĖJO TEISĖS

8. Laboratorijos vedėjas turi teisę:

8.1. gauti pareiginėms funkcijoms vykdyti reikalingą informaciją, dokumentus ir darbo priemones;

8.2. pagal suteiktus įgaliojimus atstovauti STEAM atviros prieigos centrui;

8.3. Centro lėšomis tobulinti kvalifikaciją seminaruose, mokymuose, konferencijose, tarptautiniuose renginiuose ir kitose kvalifikacijos tobulinimo veiklose;

8.4. teikti STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjui ir Centro direktoriui pasiūlymus dėl laboratorijos, STEAM atviros prieigos centro ir Centro veiklos tobulinimo.

V. ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

9. Laboratorijos vedėjas atsako už:

9.1. tinkamą, sąžiningą ir profesionalų šiame pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

9.2. tinkamą laboratorijos veiklos organizavimą ir jam pavestų užduočių vykdymą;

9.3. jam patikėtos laboratorinės įrangos, priemonių, medžiagų, dokumentų ir informacijos tinkamą naudojimą bei saugojimą;

9.4. teisės aktų, Centro vidaus teisės aktų, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitų jo kompetencijai priskirtų reikalavimų laikymąsi;

9.5. pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Laboratorijos vedėjas už savo veiklą atsiskaito STEAM atviros prieigos centro padalinio vedėjui ir Centro direktoriui.

Susipažinau

_____
(Pareigos)

_____
(Parašas)

_____
(Vardas ir pavardė)

_____
(Data)